



Le Port de Plaisance de Camaret-sur-Mer

Recrute des agents portuaires

MISSIONS :

- Accueil des visiteurs et des plaisanciers du port sur le plan d'eau ou en capitainerie
- Placement des bateaux, amarrage et aide aux manœuvres portuaires
- Facturation des bateaux en escale
- Surveillance générale du plan d'eau et des bateaux (sécurité du plan d'eau)
- Gestion de l'environnement (propreté du port, gestion des déchets)
- Calage et grutage de bateaux

ADMINISTRATION :

- Suivi informatisé des missions réalisées sur le plan d'eau
- Gestion des emplacements du port
- Tenue de caisse

PROFIL :

- Bonne présentation et qualités relationnelles
- Connaissances nautiques et techniques (permis côtier indispensable)
- Sens de l'organisation et du contact avec le public
- Adaptation et polyvalence
- Rigueur dans les encaissements et la facturation
- Pratique de l'informatique
- Gout du travail en équipe
- Pratique réelle de l'anglais
- Disponible pour travailler les week-ends et jours fériés
- Connaissance du logiciel de gestion « Alizée » souhaitée

Poste à pourvoir entre le 1^{er} février et le 30 septembre 2023

Durée du contrat : contrat saisonnier long ou court (entre 2 et 6 mois) possiblement renouvelable.

Les candidatures sont à envoyer par mail à l'adresse suivante : ports.camaret@orange.fr