

# Agent portuaire

Offre n° 0033220300589051

Publiée le 28/03/2022

## Synthèse de l'offre

<b>Employeur</b>	<b><u>SM DES PORTS DU BASSIN D'ARCACHON</u></b> 47 avenue de certes 33980 Audenge
<b>Département de travail</b>	Gironde
<b>Poste à pourvoir le</b>	01/07/2022
<b>Date limite de candidature</b>	27/04/2022
<b>Type d'emploi</b>	Emploi permanent - vacance d'emploi
<b>Nombre de postes</b>	1

## Détails de l'offre

<b>Famille de métier</b>	Voirie et infrastructures > Infrastructures portuaires, aéroportuaires et fluviales	<b>Grade(s) recherché(s)</b>	Adjoint technique Adjoint technique principal de 2ème classe Adjoint technique principal de 1ère classe
<b>Métier(s)</b>	Agent de port		

### Descriptif de l'emploi

Gardiennage, surveillance et sécurité du port :

- Accueillir les usagers du port
- Prendre en compte les doléances des usagers et assurer le 1er niveau de réponse et de prévention
- Rendre compte à la hiérarchie le cas échéant
- Conseiller et aider aux manœuvres sur le plan d'eau
- Vérifier les amarrages et les béquillages
- Assurer la surveillance du port sur le domaine terrestre et plan d'eau, y compris l'état des ouvrages et équipements
- Assurer le relai auprès des services d'intervention spécifiques (secours, gendarmerie, police municipale...)
- Effectuer un recensement régulier des navires amarrés dans le port et vérifier concordance avec le fichier
- Noter les anomalies/incidents/infractions/occupations sans titre ainsi que les suites données sur un fichier dédié
- Faire respecter la réglementation. Assurer le 1er niveau de demande de mise en conformité (demande orale et écrite) et transmettre les informations au bon service le cas échéant
- Intervenir en renfort dans la gestion des corps-morts du SMPBA (enlèvement et pose, entretien, contrôle, gestion administrative)

Entretien et travaux :

- Noter les travaux à réaliser et les signaler au Pôle Travaux (établissements de fiches d'intervention)
- Procéder le cas échéant à de petits travaux en régie

Tâches Administratives :

- Complétude des dossiers sur le logiciel de gestion dédié (ALIZÉE) suite notamment aux recensements, informations par les usagers....
- Gestion des places de passage via un logiciel dédié (mise à jour, suivi du planning prévisionnel, élaboration de contrats)
- Courriers d'information et de mise en demeure (courriers types)
- Gestion des recensements des navires
- Instruction des demandes de renouvellements

Divers :

- Piloter le navire du SMPBA pour les contrôles d'occupation du plan d'eau et le déplacement de navires le cas échéant
- Port obligatoire des tenues de travail fournies

### Missions

Gardiennage, surveillance et sécurité du port, Entretien et travaux, tâches administratives

## Profils recherchés

- Diplôme de secouriste et permis B obligatoires
- Assermentation Police de conservation du domaine public
- Sens marin et expérience maritime indispensables.
- Expérience technique nécessaire
- Permis côtier ou capitaine 200
- Connaissances informatiques : Excel, Word et internet \* Capacités rédactionnelles
- Très bon relationnel

**Temps de travail** Complet, 35h00 hebdomadaire

## Contact

---

**Téléphone collectivité**

06 24 57 52 10

**Informations complémentaires**

Envoyer CV et lettre de motivation à :  
j.sarraute@smpba.fr  
ou par courrier postal à :  
Syndicat Mixte des Ports du Bassin d'Arcachon  
Pôle Ressources Humaines Administration Générale  
47 Avenue de Certes  
33980 AUDENGE  
Téléphone : 06-24-57-77-16

## Travailleurs handicapés

---

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.