

La Mairie de PLOUGASTEL-DAOULAS

13 700 habitants

Recrute

UN AGENT PORTUAIRE (F/H)

La mairie de Plougastel-Daoulas recrute un agent portuaire (F/H). Placé sous la responsabilité du responsable du service des ports vos missions principales seront d'assurer la gestion et le suivi (exploitation, maintenance) des ports et du domaine maritime. A titre complémentaire vous assurerez des missions sur le patrimoine bâti de la commune, en soutien aux services techniques.

Missions portuaires

- Renseignements usagers
- Attributions des mouillages
- Facturation et mise à jour des mouillages et de l'hivernage
- Mise à jour des informations sur la page du Tinduff sur site Internet Ville
- Participation aux réunions, conseils, colloques sur les ports
- Relations et assistance avec les plaisanciers et associations de plaisanciers
- Veille littorale (échouements, abandons...)

Missions complémentaires

- Suivi énergétique des ouvrages communaux,
- Suivi des fluides à l'échelle de la commune
- Missions ponctuelles sur patrimoine bâti de la commune en soutien aux services techniques

Ce poste est polyvalent, il demande une faculté d'adaptation. En effet, vous devrez alterner entre renseignements du public, gestion administrative des dossiers et interventions sur le terrain. Vous serez un élément actif de la politique portuaire et littorale de la commune avec une mission de conseil auprès des usagers et des partenaires.

Profil:

De formation Bac ou CAP avec expérience dans les domaines. Votre sens de l'organisation, votre capacité à rendre compte, à travailler en équipe et votre rigueur seront des atouts pour la prise en charge des missions confiées.

Vous avez une bonne connaissance générale de l'environnement maritime, portuaire et territorial, des connaissances techniques multidisciplinaires.

Votre dynamisme, votre sens du relationnel et votre réactivité sont des qualités importantes pour mener à bien votre mission. Une expérience similaire est souhaitée.

Conditions : Temps complet, rémunération statutaire, régime indemnitaire, chèques déjeuners

Catégorie d'emploi : C

Grade(s) : Adjoint technique à adjoint technique principal de 2^{ème} classe

Prise de poste souhaitée le mardi 6 avril 2021

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :

Monsieur le Maire

Mairie de Plougastel Daoulas
1 rue Jean Fournier – CS 80031
29470 PLOUGASTEL-DAOULAS

ou par courriel : mairie-plougastel@mairie-plougastel.fr

Date limite de candidature : Vendredi 19 mars 2021

La fiche de poste est disponible sur demande