

La Direction des Ports de la CCI Nantes St-Nazaire recrute :

UN(E) MAITRE DE PORT PRINCIPAL

Contrat à Durée Indéterminée

Poste à temps plein, basé au Port de PIRIAC

MISSIONS PRINCIPALES

La CCI Nantes St-Nazaire gère directement 2 200 emplacements sur 3 ports de Plaisance, dont le port de Piriac sur Mer qui offre 830 places sur ponton.

La CCI 44 déploie une stratégie qui repose sur la satisfaction client, le développement de nouveaux produits et services, l'animation d'écosystèmes portuaires et nautiques performants et la valorisation des ports au service du développement économique du territoire.

Dans ce contexte, le (la) titulaire du poste, sous l'autorité hiérarchique du Directeur des Ports, en lien étroit avec le maitre de Port adjoint, l'équipe sur site et plus largement les collaborateurs de cette direction devra :

- **Manager** l'équipe dédiée
 - o Organiser l'activité des collaborateurs de l'équipe
 - o Accompagner le développement des compétences individuelles et collectives, former
 - o Faciliter le travail coopératif au sein de l'équipe et plus largement de la Direction des Ports et ressource internes/externes associées

- Contribuer au **développement et à la promotion** du port de Piriac
 - o Mettre en œuvre la déclinaison opérationnelle de la stratégie définie
 - o Proposer et/ou mettre en œuvre de nouveaux produits et services et assurer leur promotion
 - o Garantir la qualité du service aux clients et leur satisfaction
 - o S'assurer des performances commerciales et techniques du port dans le respect et la valorisation de son image

- Mettre en œuvre le plan d'actions pour optimiser **l'exploitation du port**
 - o Suivre les indicateurs d'activité, assurer le reporting interne et externe
 - o S'assurer du bon fonctionnement et de l'entretien des équipements portuaires
 - o Anticiper les travaux, suivre leur réalisation dans le respect des budgets et délais impartis
 - o Contrôler le traitement administratif et comptable des dossiers, contrats, liste d'attente de placement ; traiter au besoin les réclamations clients
 - o Coordonner les actions d'optimisation de la gestion du plan d'eau
 - o Veiller aux règles de sécurité et de protection des personnes, des biens, de l'environnement
 - o Préparer et gérer les budgets

- **Représenter la CCI auprès des collectivités et institutions locales, des plaisanciers, et des partenaires (entreprises, associations, fédérations)**
 - o Organiser et participer aux réunions de travail avec ces partenaires
 - o Préparer et animer les conseils portuaires
 - o Participer à la politique d'aménagement du port et d'animation territoriale locale en fédérant les acteurs privés, partenaires, collectivités concernés
 - o Contribuer à la mise en œuvre de la politique publique en matière de plaisance

- **Participer aux projets et dossiers transversaux** Inter Ports

Parallèlement, le (la) titulaire devra en outre être curieux(se) des évolutions :

- du marché du nautisme, usages, pratiques et attentes clients
- techniques pour proposer des évolutions d'équipements, matériels en réponse aux besoins des clients, exigences réglementaires, respect de l'environnement
- des pratiques des autres ports pour mener une veille concurrentielle proactive

PROFIL CANDIDAT(E)

- Une expérience professionnelle reconnue dans la gestion et le développement d'un centre de profit
- Expérience du service clients BtoC
- Expérience de la navigation de plaisance, avec permis mer obligatoire et connaissances techniques d'équipements portuaires
- Sens commercial et du service clients avec capacité de distanciation émotionnelle ; forte adaptabilité relationnelle à des acteurs avec des points de vue contradictoires
- Bon rédactionnel
- Autonomie, force d'initiative et d'innovation
- Sens de la conviction, de la diplomatie, ouverture d'esprit
- Disponibilité temporelle car l'activité touristique nécessite de travailler, en période estivale, les WE et jours fériés
- Anglais usuel nécessaire
- Maîtrise des outils bureautiques courants, adaptabilité aux outils du WEB serait un plus

Les candidatures sont à adresser sous la référence DP – MPP avant le



Direction Ressources Humaines
drh@nantesstnazaire.cci.fr